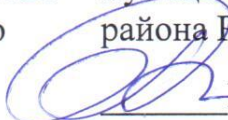


Председатель первичной профсоюзной организации МОБУ лицей с. Булгаково муниципального района Уфимского района РБ

 Е.Н. Грязева

Директор МОБУ лицей с. Булгаково муниципального района Уфимский района РБ

 Н.А.Полищук

Приказ № 358-О от 04.06.2021

ПОЛОЖЕНИЕ
о материальном стимулировании работников
МОБУ лицей с. Булгаково муниципального района Уфимский района
Республики Башкортостан

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о материальном стимулировании работников МОБУ лицей с. Булгаково муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан, филиалов МОБУ СОШ с. Ольховое, НОШ д. Камышлы, НОШ д. Стуколкино. Положение, разработано в целях усиления материальной заинтересованности работников в повышении качества образовательного и воспитательного процесса, конечных результатах работы, развитии творческой активности и инициативы, ответственности работников за выполнение трудовых обязанностей, оценки особых достижений в профессиональной деятельности.

1.2. Настоящее Положение определяет условия и порядок установления выплат стимулирующего характера и персонального повышающего коэффициента и премирования работников ОУ.

1.3. Источником установления выплат стимулирующего характера: персонального повышающего коэффициента и премирования работников ОУ являются:

- субсидии, поступающие в установленном порядке из бюджета Республики Башкортостан и бюджета муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан;
- средства от приносящей доход деятельности.

1.4. Выплаты персонального повышающего коэффициента, премирования работников учреждения и материальной помощи определяются руководителем (заведующим) учреждения с учетом обеспеченности финансовыми средствами.

1.5. Персональный повышающий коэффициент и премиальные выплаты по итогам работы устанавливаются с учетом разработанных в учреждении показателей и критериев эффективности труда работников.

Их размер устанавливается руководителем учреждения по согласованию с выборным профсоюзным органом (оформляется протоколом) и оформляется соответствующим приказом. Премиальные выплаты и ППК устанавливаются работникам учреждения по следующим критериям:

Категории работников Баллы ППК 2 0,8 4 0,9 6 1,2 8 1,5 1,85	Перечень оснований для начисления повышающего коэффициента работника	ПК
	1. Высокий уровень выполнения должностных обязанностей, исполнительской дисциплины (качество выполнения).	0,1-1,85
	2.Выполнение особо важных, срочных работ на срок их проведения.	0,1 -1,85
	3. Качественная подготовка учреждения к новому учебному году.	0,1-1,85
	Максимально повышающий коэффициент	1,85

Категории работников	Критерии эффективности работников для установления премиальных выплат	Баллы
	1. Высокий уровень выполнения должностных обязанностей, исполнительской дисциплины.	0-3
	2.Выполнение особо важных, срочных работ на срок их проведения.	0-3

Количество баллов	0-6
-------------------	-----

Педагогические работники учителя-предметники, классные руководители, социальные педагоги, педагоги – психологи, старшие вожатые.	1. Индивидуальная работа с обучающимися с низким уровнем мотивации	0-3
	2. Достижения обучающихся по данным аттестаций различного типа.	0-3

предметники, классные руководители ,	3. Достижения обучающихся в исследовательской работе, олимпиадах, творческих конкурсах, соревнованиях, научно –практических конференциях , с учетом их уровня: Школьный уровень - победитель (за каждого обучающегося) 1 - призер (за всех) 0,5 Муниципальный уровень - победитель (за каждого обуч.) 2 - призер (за всех) 1 Республиканский уровень - победитель (за каждого обуч.) 3 - Призер (за всех) 2	0-3
	Достижения, обучающихся в творческих конкурсах, соревнованиях с учетом их уровня (независимо от количества обучающихся) Школьный уровень - победитель 1 - призер 0,5 Муниципальный уровень - победитель 2 - призер 1 Республиканский уровень - победитель 2 - призер 1 - участник 0,5	

Специальные педагоги, педагоги психологи, старший вожатый	4. Использование ИКТ и нового оборудования в процессе обучения по предмету и в воспитательной работе: •изготовление дидактического материала •использование интерактивной доски •использование мультимедийного проектора • проведение интернет-уроков • использование ТСО (теле-, видеоаппаратуры)	0-3
	5. Привлечение спонсорских средств для создания условий обучения: • ремонт кабинетов • материально-техническое оснащение	0-3
	6. Реализация программ, проектов, экспериментов по организации физкультурно-оздоровительной работы с детьми	0-3
	7. Эстетическое оформление и развитие дидактической базы кабинета (при предоставлении	0-3
	8. Качественное содержание кабинета	0-3
	9. Организация внеклассной воспитательной работы с обучающимися (дополнительные услуги).	0-3
	10. Работа учителя с одаренными детьми (подготовка к олимпиадам, конкурсам, соревнованиям) при предоставлении данных.	0-3
	11. Работником подготовлены и проведены выступления на методических советах, семинарах, конференциях, методических объединениях, педагогических советах. Печатные труды: статьи в периодической печати, авторские сборники, сборники ИРО: - школьного уровня - районного уровня - республиканского уровня	0-3 1 2 3

	12. Учителем проведены открытые уроки, внеклассные мероприятия (мастер-классы) для профессиональной и непрофессиональной аудитории:	0-3
	- школьного уровня	1
	- районного уровня	2
	- республиканского уровня	3
	13. Работа учителя по самообразованию:	0-3
	• работа над темой по самообразованию учреждения	
	• прохождение проблемных курсов повышения квалификации	
	• прохождение курсов по ИКТ	
	14. Исполнительская дисциплина (своевременная сдача требуемой документации за отчетный период)	0-3
	15. Ведение электронного дневника	0-3
	16. Организация экспериментальной деятельности учащихся, совместная работа с преподавателями Вузов.	0-3
	17. Использование в образовательном процессе здоровьесберегающих	0-3
	18. Организация и проведение консультативной социально-психологической работы с родителями по воспитанию детей в семье.	0-3
	19. Участие в работе аттестационных комиссий, по проверке олимпиадных заданий на муниципальном уровне.	0-3
	20. Организация оздоровительной кампании (каникулярное время) .	0-3

	21. Подготовка обучающихся к ГИА , ЕГЭ. (при наличии подтверждающего документа)	0-3
	22. Организация педагогической деятельности на высоком научном уровне. Мониторинг. Диагностика.	0-3
	23. Качество образования и воспитания по предмету. Положительная динамика учебных достижений учащихся.	0-3
	24. Организация работы с общественными организациями : - отдел молодежи, СДОО « Радужье», РДОО « Пионеры Башкортостана» , РДШ, ДЮСШ, СДК, ДДТ. ОДН, БУБ,	0-3
	27. Участие и проведение воспитательных мероприятий лицея, села, района.	0-3
	26 . Административное дежурство в праздничные и каникулярные дни.	0-3
	27. Организация методических предметных недель (наличие плана, участие, отчет-анализ,	0-3
Максимальное количество баллов		0- 100 б
П	1.Высокий уровень организации и контроля (мониторинга) учебно-воспитательного процесса.	0-3
	2. Высокий уровень выполнения должностных обязанностей, исполнительской дисциплины.	0-3
	3.Выполнение особо важных, срочных работ на срок их проведения.	0-3
	4.Организация экспериментальной работы, работы по новым методикам и технологиям.	0-3

	5.Высокий уровень организации и проведения итоговой и промежуточной аттестации обучающихся.	0-3
	6. Организация работы общественных органов, участвующих в управлении учреждением (экспертно-методический совет, педагогический совет, органы ученического самоуправления и др.)	0-3
	7.Обеспечение санитарно-гигиенических условий в учреждении.	0-3
	8. Организация предпрофильной подготовки и профильного обучения.	0-3
	9. Организация работы с Вузами.	0-3
	10. Организация выполнения социальной программы: работа с многодетными, неполным, неблагополучными и малообеспеченными семьями.	0-3
	11 . Административное дежурство в праздничные и каникулярные дни.	0-3
	Возможное количество баллов	0-33 б
руководитель административно-хозяйственной работы.	1 . Обеспечение санитарно - гигиенических условий для организации учебно-воспитательного процесса в	0-3
	2. Выполнение требований пожарной и электробезопасности, охраны труда и жизни.	0-3
	3, Высокое качество подготовки и организации ремонтных работ.	0-3
	4. Своевременное обеспечение образовательного процесса необходимыми средствами обучения, инвентарем и др.	0-3
	Возможное количество баллов	0 -15 б

библиотекарь	1. Сохранение и развитие библиотечного фонда.	0-3
	2. Содействие педагогическому коллективу в организации учебно-воспитательного процесса.	0-3
	3. Высокая читательская активность обучающихся.	0-3
	4. Содействие и участие в общешкольных, районных мероприятиях.	0-3
	5. Оформление стационарных и тематических выставок.	0-3
	6. Организация подписки на периодическую печать среди педагогического коллектива.	0-3
	7. Внедрение инновационных и информационных технологий в организацию деятельности.	0-3
	8. Организация детей оздоровительной кампании.	0-3
	Возможное количество баллов	0-21 б

2. Деятельность работника по каждому из оснований оценивается от 0 до 3 баллов в зависимости от достижения результатов:

оценка 3 балла - если результаты этого вида деятельности имеются, они достаточно эффективны, чтобы можно было проследить их высокую динамику;

оценка 2 балла – результаты имеют положительную динамику;

оценка 1 балл - если результаты этого вида имеются, но они мало или недостаточно эффективны;

оценка 0 баллов - если результаты этого вида деятельности отсутствуют.

* Основания (критерии) для премирования и установления выплат стимулирующего характера работникам учреждений определяются работодателем

на основе показателей качества профессиональной деятельности по согласованию с профсоюзной организацией работников образования.

Премирование работников учреждения.

Работникам могут выплачиваться единовременные премии при:

Поощрении Президентом Российской Федерации, Главой Республики Башкортостан, Правительством Российской Федерации, Правительством Республики Башкортостан, присвоении почетных званий Республики Башкортостан, награждениями знаками отличия Российской Федерации, знаками отличия Российской Федерации, орденами и медалями Российской Федерации, орденами и медалями Республики Башкортостан;

Награждении Почетной грамотой Министерства образования и науки Российской Федерации, Почетной грамотой Министерства образования Республики Башкортостан и другими наградами.

Премирование работников может осуществляться:

- по итогам работы (месяц, квартал, за учебный год, за высокие достижения обучающихся на региональном и федеральном уровне);

Руководитель с учетом мнения профкома в пределах средств, направляемых на оплату труда, имеет право оказывать материальную помощь работникам учреждения.

Выплата материальной помощи производится с целью социальной поддержки работников ОУ.

Под материальной помощью понимаются выплаты единовременного характера, предоставляемые работнику.

Источниками выплаты материальной помощи являются:

- субсидии, поступающие в установленном порядке из бюджета

Республики Башкортостан и бюджета муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан;

- экономия по фонду оплаты труда учреждения;

- средства от приносящей доход деятельности.

Порядок и условия оказания материальной помощи руководителю учреждения определяет учредитель с учетом мнения выборного органа территориальной профсоюзной организации.

Пронумеровано, пронумеровано
листов
Директор МОБУ лицей
с.Булгаково МР Уфимский район
Республики Башкортостан
Н.А. Полищук

